

ЖШС «Базаркүл апа» бөбекжай балабақшасы



«Базаркүл апа» балабақшасының
2020-2021жж оқу жылына арналған
жылдық оқу-тәрбие жұмыс жоспары.

Жылдық жоспардың бөлімдері

I бөлім.

1.1 «Базаркүл апа» балабақшасы туралы мәлімет

1.2 2020-2021ж. оқу жылының қорытындысы

1.3 Педагог қызметкерлер туралы мәлімет.

II бөлім.

Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру.

2.1. Жұмыс циклогаммасы

2.2. Сауаттылық құқығын жоғарлату

2.3. Балабақшадағы аттестаттау комиссияның жұмысы

2.4 Семинар

2.5 Консультациялар

2.6 Шығармашылық топ

III бөлім.

3.1 Педагогикалық кеңестер

3.2 Өндірістік жиналыстар

3.3 Әдістемелік кенестер

IV бөлім.

4.1 Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту жұмыстары

4.2 Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

V бөлім.

5.1 Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

VI бөлім.

Қоғамдық және отбасылық тәрбие

6.1 Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

6.2 Ата-аналармен жұмыс жоспары

6.3 Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары

6.4 ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

VII бөлім.

7.1 Материалдық-техникалық базаны нығайту

I бөлім.

1.1 «Базаркүл апа» балабақшасы туралы мәлімет

ЖШС «Базарүл апа» балабақшасы Түркістан облысы Жетсай ауданы Ж.Ералиев ауылы Наурыз көшесіде орналасқан.

Балабақша ғимараты екі қабаттан құрылған. Жекеменшік жылу жүйесі, сумен және сымтетікпен қамтамасыз етілген. Асхана, кір жуатын бөлме, және шаруашылық материалдарын сақтайтын қойма балабақшаның негізгі ғимаратынан тыс жерде орналасқан.

Жалпы балабақшада 12 педагог жұмыс жасайды. Әдістемелік кабинеттегі жұмыстар жоспарға сай жүргізілді. Олар мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талабы бойынша балабақшаның күн тәртібін құру жұмысынан бастап оқу іс-әрекетін болжау технологиялық карталарын жасау, сайыс ережелерін құру, педагогикалық кеңестерге материалдар даярлау, жалпы педагогтың сапалық құрамын анықтау, базалық оқу жоспарын, ҰОӘ-нің кестесін құру т.б. осы сияқты жұмыс түрлері уақытылы жүргізілді. Бала өмірін қорғау денсаулығын нығайту барысындағы жұмыс түрлері маусымдық берілетін кеңестер, спорттық мерекелер, денсаулық күндері жоспарға сай өткізілді. Сауықтыру – шынықтыру жұмыстарынан ертеңгілік шынықтыру жұмыстары мен сергіту жаттығулары, ұйқыдан кейінгі шынықтыру шаралары жүргізіліп келеді. Ал сумен шынықтыру, дәстүрлі емес шынықтыру және оларға сәйкесті құралдарды жасақтау жұмыстары біздің балабақшада төмен дәрежеде. Оның себебі балабақшаның су желісі мен канализацияның жасамайтындығы. Медбикелер денсаулық экранын шығарып тұрады, бала қатысын ай сайын сараптап талдау жүргізіп келеді

Жұмыс уақыты сағат таңғы 08.00-ден 18.30 ға дейін. МДҰ 5 күндік жұмыс жүйесіне негізделген. Балабақша мемлекеттік тілде жұмыс істейді. Жоба қуаттылығы: ----- орын.

Балабақшада топ жұмыс істейді:

1. Ерте жас «Балапан» тобы (2-3 жас)
2. Ортаңғы «Ботақан» тобы (3-4 жас)

1.2 2021-2022ж. оқу жылының қорытындысы.

Жұмыс бағыттары		
Білім саласы бойынша іс әрекеті	Нәтиже көрсеткіштері	Жақын уақыт тапсырмалары
Әлеуметтік орта»: - қоршаған ортамен таныстыру; - экология; - көркем әдебиет	Балаларға қоршаған және әлеуметтік ортада өзінің және оны қоршаған адамдардың денсаулығына жауапкершілігі жақсы дамыған.Өзінің тума-туыстары мен басқа адамдарға сыйластық пен қамқорлықты сезінеді	Әлеуметтік шоғырлануда оқу іс-әрекеті мен жеке ішкі позициясын игеру және жан-жақты дамытуды жалғастыру. Дидактикалық ойындарды, таным қабілетін арттыратын әңгімелер, адамгершілік құндылықтарына тәрбиелейтін ертегілер көрнекіліктерін дайындау.Әдістемелік құралдармен толықтыру.Зерттеу жұмыстары мен түзету, реттеу, көмек көрсетуді уақытылы жүргізу
Қатынас»: - тіл дамыту; - көркем әдебиет; - қоршаған ортамен таныстыру; - сауат ашу және жазу негіздері; - мемлекеттік, орыс, ағылшын тілдерін үйрену	Балаларды шын көңілден қарым-қатынас жасауға дағдыланған. Ойын арқылы тілдерін дамыту	Жұмыстың жаңа нәтижелі түрін іздестіруді жалғастыру. Әлеуметтік шоғырлануда да оқу іс-әрекеті мен жеке ішкі позициясын игеруін және жан-жақты дамытуды жалғастыру. Зерттеу жұмыстары мен түзету, реттеу, көмек көрсетуді уақытылы жүргізу
«Таным»: - ҚМҰҚ; - экология негіздері; - қоршаған ортамен таныстыру;	Балалардың кеңістікте қарым-қатынас түрлерін анық ажыратып, ой-өрісін және қоршаған ортаны бағалауда жауапкершілігін дамыған.Өз ортасында табиғатты аялауды	Қажетті дидактикалық ойындар, танымдық дағдыларын дамытатын әңгімелер,экологиялық тәрбие беретін ертегілерді дайындау. Әдістемелік әдебиеттермен

- құрастыру «Шығармашылық»: Сурет; - мүсіндеу; - Жапсыру; - музыка Денсаулық»: -дене шынықтыру; -Қауіпсіз мінез-құлық негіздерін қалыптастыру Кадрлармен жұмыс Ата-аналармен жұмыс	үйренген. (жан-жануарлар, өсімдіктер) эстетикалық тәрбиені қалыптастыруда барлық жағдай жасалған.Балаларды музыкалық-ритмикалық қозғалыс жасап,өлең айту дағдылары қалыптасқан. оқу-тәрбие жұмысына жасалынған жағдай балалардың аурушаңдығы мен жарақат алуын кеміту бағытында жағымды жетістіктерге жеткізді Педагогтардың әдістемелік шеберлігі көтерілді Ата-аналармен жұмыс	толықтыру Бейнелеу өнері бөлмесі мен музыка бөлмесін жабдықтауды жалғастыру, әдістемелік құралдармен толықтыру. Топтарда санитарлық-гигиеналық тәртіптің сақталуын, бөлме ауасын тазарту, шынықтыру жұмыстарын бақылауды күшейту. Балалармен өткізілетін ұйымдастырылған оқу іс – әрекетінде (дене тәрбиесі,серуендеу) медициналық-педагогикалық бақылауды күшейту. Педагогтардың іскерлік шеберлік мақсатын арттыруда ұжым мүшелеріне психологиялық көмек көрсету. Салауатты өмір салтын қалыптастыруда әр түрлі жұмыс түрлерімен таныстыру және спорттық іс-шараларға қатыстыру. Ата-аналарды мектепке дейінгі білім орталығында өтетін іс-шараларға қатыстыру
---	---	---

--	--	--

2020-2021оқу жылының жылдық жоспарына сәйкес, кәсіби шеберлікті қалыптастыруға бағытталған іс- шаралар: педагогикалық кеңес, ашықұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері, кеңестер, байқаулар, мерекелік ертеңгіліктер өткізілді.

Жоғарғы деңгейде өтілген мерекелік іс – шаралар:

- «Жаңа жыл, жаңа күн қош келдің!»
- «Ана-аса қымбаттаы жан!»
- « Наурыз мерекесі»
- «Ұлы жеңіс туы желбіре!»

1.3 Педагог қызметкерлер туралы мәлімет.

Жалпы педагог саны	Білім деңгейі				Біліктілік санаты			
	Педагогикалық жоғары	Мектепке дейінгі жоғары	Орта арнаулы	Мектепке дейінгі орта	Жоғары	Бірінші	Екінші	Санаты жоқ
4	4	1						4

Педагог қызметкерлердің жас ерекшеліктері.

Жалпы педагог саны	20-30 жас	30-40 жас	40-50 жас	50 жастан жоғары
4	4	4		

Педагог қызметкерлердің еңбек өтілі.

3 жылға дейін	3-5 жыл	5-10 жыл	10-20 жыл	20 жылдан жоғары
3	1			

II бөлім.

Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру.

2.1. Жұмыс циклограммасы

Әдістемелік кабинеттегі жұмыс			Мамандармен жұмыс							Ата-аналармен жұмыс		Мектеппен байланыс			Әкімшілік шаруашылық жұмыс	
Айы	Жабдықтау	Көрме ұйымдастыру	Талдау, тарату	Пед.кеңестер	Семинар	консультация	өндірістік жиналыстар	Индикатор диагностика	Ашық көрсетулер	Жалпы ата-аналар жиналысы	Топтық ата-аналар жиналысы	Ашық есік күндері	Сабақтарға қатысу	саяхат	Материалдық база	Есеп беру
IX	+		Жоспар кестесіне сәйкес				+	+	Кестеге сай	+	+	Кестеге сай			Жыл бойына	
X	+						+							+		
XI		+		+	+		+									
XI I						+	+				+					
I		+				+	+	+								+
II				+	+		+									
III						+					+			+		
IV														+		
V				+		+	+	+		+	+			+		
VI																
VI I						+										
VI I				+												

Р/т	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Педагогтардың жұмыстары			
1	2020-2021оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың қорытындысы. Жаңа оқу жылын жоспарлау. Оқу-тәрбиелік процестің оқу-әдістемесімен қамтамасыз ету.	тамыз	Басшы, әдіскер
	Балабақша топтарының жаңа оқу жылына дайындығы және мектеп алды топтарының оқулықпен қамтылуы.	қыркүйек	Басшы, әдіскер
2	Қосымша білімнің бағдарламаларының қарастырылуы және бекітуі.	Қазан	ӘУ мүшелері
3	1.Жыл басында балалардың және педагогтардың диагностикасын талдау. 2.МДМ іскерлік сараптауға арналған педагогтардың қызметін бағалау белгілерін өңдеу. 3. Қарау туралы ережені талқылау «Керемет топ» және «Жыл тәрбиешісі». 4.МДМ іскерлік сараптауды өткізу.	Қыркүйек, қазан	Басшы, әдіскер
5	Тақырыптық, жүйелі, салыстырмалы, жедел, жеке бақылаулар.	оқу жыл бойы	басшы, әдіскер
6	2020-2021оқу жылында 5 педагогикалық кеңесті ұйымдастыру.	оқу жыл бойы	басшы, әдіскер
7	Оқу-тәрбие жұмысында инновациялық технологияларды қолданып, енгізу.	казан, ақпан	әдіскер, педагогтар
8	Әдістемелік кеңес «2020-2021 оқу жылындағы әдістемелік жұмысын ұйымдастыру» ІІТ жұмыс жоспарын бекіту. Перспективтік -тақырыптық жоспарлауды бекіту. Педагогтардың жұмысындағы қиыншылықтарды анықтау диагностикасы. Әдістемелік апталар және бір айлық жоспарларды келістірулер және бекітулер өткізу.	тамыз қазан	Әдіскер ІІТ мүшелері
9	Жас мамандарға кеңес беру.	Ай-сайын	әдіскер, тәлімгер
10	Халықаралық, республикалық, облыстық, қалалалық сайыстарға қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер
11	Педагогтардың біліктілік санаттарын көтеру.	Жоспар бойынша	әдіскер, педагогтар
12	Оқу жылының педагогикалық ұжымның жұмысын талдау.	мамыр	басшы, әдіскер
13	Әдіскерлік кеңес: 1. «Керемет топ» сайысының қорытындысын шығару. «Жыл тәрбиешісі» қорытындысын шығару. 2. Мамандар жұмысын талдау. 3. Балабақша ішінде және қаланың балабақшаларындағы ашық сабақтарына қатысу (үйрену мақсатында).	мамыр	басшы, әдіскер
14	Курстық шаралардың жүйесіндегі педагогикалық кадрлардың мамандығын жетілдіруін ұйымдастыру.	Жыл бойы	Басшы, әдіскер

15	Басылыммен жұмыс.	Жыл бойы	әдіскер, педагогтар
Балалармен жұмыс			
1	Барлық топтарда мониторинг өткізу.	Қыркүйек- қаңтар –мамыр	әдіскер, педагогтар
2	Даярлық, ересек топтарының балаларын олимпиадаға дайындау.	Ақпан	әдіскер, педагогтар
3	«Ботақан» «Балапан» шығармашылық сайыстарына дайындау.	сәуір-мамыр	әдіскер, ән- күй жетекшісі, би жетекшісі
4	Көркем – шығармашылық қалалық, облыстық жарыстарына қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, педагогтар

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау.	үнемі	Басшы
2	Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін құрастыру.	Қажеттілігіне қарай	Басшы
3	Азық-түліктердің сапасын бақылау.	Үнемі	Мейірбике
4	Нұсқаулық: - техника және өрт қауіпсіздігі.	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
	Бала өмірін және денсаулығын қорғау.	Үнемі	Әдіскер
5	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру.	Қажеттілігіне қарай	Басшы Шаруашылық меңгерушісі
6	Балабақшаны жабдықтау және безендіру жұмыстарын бақылау.	Үнемі	Басшы Шаруашылық меңгерушісі
7	Балабақшаның көгалдандырылған саяжайларының, қоршаудың, құмның жағдайын қадағалау.	Қажеттілігіне қарай	Басшы Шаруашылық меңгерушісі
8	Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді бекіту.	Қажеттілігіне қарай	Басшы Шаруашылық меңгерушісі

1.2 2020-2021ж. оқу жылының жылдық жоспарының негізгі мақсаттарымен, міндеттері.

Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі баланың жалпы адамгершілік құндылықтарын танып, біліп, меңгеру нәтижесінде баланың жеке тұлғасын, ішкі жан дүниесін қалыптастырып, тілін жетілдіріп, өзін – өзі тануы арқылы қоршаған ортаға деген көзқарасын дамыту.

Міндеттері:

- Баланың өмірін сақтау және денсаулығын нығайту, толыққанды дене бітімін дамыту, салауатты өмір салтына тәрбиелеу.
- Рухани-адамгершілік тәрбие мазмұнын қарапайым сүйіспеншілік, денсаулық, достық, бақыт сияқты құндылықтарға баулу.
- Баланың өз бойындағы жақсы қасиеттері негізінде жаман әдеттерден бойын аулақ ұстауға үйрету.
- Күнделікті бірлесе атқаратын іс – қимылдар барысында балалардың бойында қоршаған орта құбылыстарымен адамгершілік қарым – қатынас жасау.

Күтілетін нәтиже:

Қоғамдық қатынастар жүйесіндегі, адамдар арасындағы өз орнын таба білу, өзін тұлға ретінде сезіну.

2.2. Сауаттылық құқығын жоғарлату

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіруде, алға қойылған міндеттерді орындауда педагогикалық ұжымның теориялық және тәжірибелік құқықтық сауаттарын көтеру .

Мазмұны	Уақыты	Жауапты адамдардың аты-жөні
Дәрістер: «Қазақстан Республикасы балалар құқығы», «Балалар құқығы конвенциясы»	Қазан айы	Әдіскелер Омарова С Әлеуметтік педагог
Дәрістер: «Қазақстан Республикасындағы білім туралы заңнама»	Қараша айы	Әдіскерлер К Нускабай
«Қазақстан Республикасының еңбек кодексі» түсініктеме	Қаңтар айы	Кәсіподақ ұйымы төрайымы К Туртбаева

2.3. Балабақшадағы аттестаттау комиссияның жұмысы.

р/с	Жұмыс мазмұны	Кімнен өткізіледі	Уақыты	Жауапты адам
1.	Балабақша бойынша аттестация комиссиясын құру,бұйрық шығару	Пед.ұжым	Қыркүйек	Меңгеруші К Туртбаева
2.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін карау анықтау	Пед.ұжым	Қыркүйек	Аттестациялау комиссиясы
3.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың тізімін жасау,құжаттарын дайындау кеңес беру	Аттестациялаудан өтетін педагогтар	Қазан	Аттестациялау комиссиясы

4.	Аттестат-дан өтетін педагогтардың сабақтарына қатысу	Аттестат-дан өтетін педагогтар	Оқу жылы ішінде	Аттестациялау комиссиясы
5.	Аудандық білім беру бөліміне педагогтарды аттестациялау жайлы сұраныс өткізу		Қазан	Аттестациялау комиссиясының хатшысы
6.	Аудандық білім беру бөліміне аттестациядан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру		Қазан	Меңгеруші К Туртбаева
7.	Алдағы уақытта аттестациялаудан өтетін педагогтарды анықтап өтініш т.б. құжаттарын жинақтау		Сәуір	Аттестациялау комиссиясының хатшысы

2.4 Семинарлар

Мақсаты: Балалармен жұмыстың мазмұны ұйымдастыру әдіс тәсілдерін талдауда тәрбиешінің шығармашылық белсенділігін арттыру кәсіби деңгейін жетілдіру

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1.	Семинар-практикум балабақшада ТРИЗ ойын технологиясын қолдану арқылы балалардың тілін дамыту	Қараша	Әдіскер Омарова С
2.	Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі.	Ақпан	Меңгеруші К Туртбаева Әдіскер Омарова С

2.5 Консультациялар

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
-----	----------	---------	---------

1	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарын сақтау бойынша негізгі қағидалар	Қыркүйек	Әдіскер Омарова С
2	Бала десаулығын нығайта отырып, білім беру салалары арқылы балаға жан –жақты тәрбие беру	Қазан	Тәрбиеші Джузева Л Майлыбекова Ұ
3	ТРИЗ-балабақша практикасында	Қараша	Әдіскер Омарова С
4	Дәстүрден тыс әдістер арқылы балалардың қиялы мен шығармашылық қабілетін дамыту	Қараша	Тәрбиеші Джузева Л Майлыбекова Ұ
5	Баланың жан-жақты білімін қалыптастыру-трансформер ойыншығының маңызы	Желтоқсан	Әдіскер Омарова С
6	Балабақшада музыка сабағы арқылы балалардың шығармашылық қабілетін дамыту жолы	Қаңтар	Әдіскер Омарова С
7	Мектепке дейін ерте жастан дамытудың маңызы	Ақпан	Тәрбиеші М Джузева Л Майлыбекова Ұ
8	Әріптестік қарым-қатынас Тренинг	Ақпан	Әдіскер Омарова С
9	Балалардың тілін дамытуда ұлттық ойын маңызы	Наурыз	Меңгеруші К Туртбаева
10	Ойын- балаларды тәрбиелеу және дамыту құралы	Сәуір	Меңгеруші К Туртбаева

2.6 Шығармашылық топтың 2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Шығармашылық топтың отырысы.№1	Жылына 4 рет (тамыз, қараша, қаңтар, сәуір)	Меңгеруші, К Туртбаева әдіскер Омарова С
2	Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту	Тамыз	Әдіскер Омарова С Тәрбиешілер Джузева Л

			Майлыбекова Ұ
3	Шығармашылық топтың отырысы №2 Перспективалық жоспарлау, технологиялық карталар жасау мен мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне денсаулық сақтау технологияларын (бұдан әрі-ДСТ) енгізу жөнінде жас мамандарға арналған көмек.	Қыркүйек, жыл бойы	Әдіскер Омарова С Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
4	Балабақшаның режимдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру	Қазан	Әдіскер Омарова С Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
7	Шығармашылық топтың отырысы.№3 Портфолио маңызы	Қаңтар	Әдіскер Омарова С Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
8	Өзара сабаққа қатысу	Ақпан	Әдіскер Омарова С Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
9	Вариативтік сабақтар	Наурыз	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
11	Шығармашылық топтың отырысы.№4 Жылдық есеп. Шығармашылық топтың қорытынды отырысы-жылға арналған тақырып бойынша жұмысқа талдау жасау. Педагогтардың шығармашылық есептері	Мамыр	Меңгеруші, К Туртбаева әдіскер Омарова С тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

3

III бөлім.

3.1 Педагогикалық кеңестер

Педагогикалық кеңес жоспары

Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «Жаңартылған бағдарламаға сай мектепке дейінгі ұйымдарда оқыту мен тәрбиенің жүйесі».	Жауапты	Мерзімі
--	----------------	----------------

Мақсаты: Жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру		
1. Жаңа оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру, талдау 2. Оқу қызметінің кестесін бекіту 3. Кадрларды топтар бойынша бөлу 4.Баяндама «Жаңартылған бағдарлама –білім берудің жаңа мазмұны» 5. Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының 8-тарау, 59- бабының 4- тармағына сәйкес өзіндік аттестаттау туралы. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлау, бекіту. 6.Түрлі сұрақтар	Медбике Сағындық Ж Әдіскер К Нускабай Әдістемелік кеңес	03.08.2021ж.

Педагогикалық кеңес №2 Тақырыбы: «Ел ертеңі –бүгінгі болашақ ұрпақ». Мақсаты: Балабақшадағы балалардың білім деңгейін көтеру	Жауапты	Мерзімі
1. Педагогикалық аттестатсиялау бойынша құжаттар дайындау 2. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 4.Ашық оқу қызметтерінің қорытындысы.	Әдіскер: Медбике	24.10.2021ж.
Педагогикалық кеңес № 3 Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».	Жауапты	Мерзімі
		15.12.2021ж
1. Іжарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы №2 педагогикалық кенестің қорытындысы. 2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала психологиясы» 3.Педагогтармен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі. 4.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып	Әдіскер Тәрбиешілер	11.01.2022ж.

бойынша өткізілген іс-шаралары.		
---------------------------------	--	--

Педагогикалық кеңес № 4 Тақырыбы: «денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалао мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру». Мақсаты: Балабақшадағы сауықтыру-шынықтыру жұмысының деңгейін көтеру 1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 2. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 3. Денсаулық саласы бойынша ашық оқу қызметтерінің қорытындысы. 4. Психологиялық тренинг «Телефон»	Жауапты Әдіскер К Нускабай Тәрбиешілер Аманбай Д Бейсенов М	Мерзімі 18.04.2022ж.
Педагогикалық кеңес № 5 Тақырыбы: «2020-2021 оқу жылының қорытындылары».	Жауапты	Мерзімі
. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Тәрбиешілер мен педагоготардың мейірбилердің жылдық жоспары 4. Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру	Әдіскер К Нускабай Тәрбиешілер Аманбай Д Мед.бике Сағындық Ж	Мамыр 23.08.2022ж.

1.2

1.3

1.4

1.5

3.2 Өндірістік жиналыстар

Максаты: Балабақшаның күн тәртібін лайық базалық тәрбиемен оқыту сапасымен қамтамасыз ету.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескертпе
1	№1 кенес 1.Нормативтік құжаттар ,топтардың іс –қағаздарының және оқу жылына дайындығын тексеру. (Қорытынды) 2.Топтардағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы (Мәлімдеме)	Қыркүйек	Меңгеруші К Тұртбаева	
2	№2 кенес 1.Ішкі еңбек ережелерінің сақталуы 2.Балабақшада өрт қауіпсізді ережелерінің сақталуы(Мәлімдеме) 3. Балабақшаның қыс мезгіліне дайындығын және жарық беру мен жылу беру талабының орындалуына есеп беру. 4.Балабақшаның санитарлық дағдай	Желтоқсан	Меңгеруші К Тұртбаева	
3	№3 кенес Ойын алаңына техника қауіпсіздігі нұсқаулығының сақталуы 1. Қызметкерлердің санитарлық талаптан өту жағдайы 2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау, бекіту	Ақпан	Әдіскер Омарова С	
4	Жұмыс орындағы қауіпсіздік шаралары	Үнемі	Әдіскер Омарова С	
5	Төтенше жағдай, азаматтық қорғаныс жұмыстары	Ай сайын	Әдіскер Омарова С	
6	Санэпидемиологиялық станциясының актілерімен танысу, көрсетілген кемшіліктерді жою.	Сәуір Үнемі	Медбике Сағындық Ж	
7	Көктемгі жұмыстарға дайындықтар, ауланы көкалдандыру	Көктем айлары	Әдіскер Омарова С	

3.3 Әдістемелік кенес

Мақсаты: Педагогтармен тәрбиешілерге әдіскер тарапынан көмек көрсету , базалық деңгей қалыптастыру

Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
№1 кенес Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспарын талқылау;	Тамыз	Әдіскер Омарова С
МДҰ мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарт талаптарын сақтау негізгі қағидалары		
Ағымдағы мәселелер.		
№2 кенес «Мектепке дейінгі ұйымда салауатты өмір салтын қалыптастырудың маңызы» Баяндама Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы Ағымдағы мәселелер.	Желтоқсан	Әдіскер Омарова С
№3 кенес Қоршаған ортамен танысу , экология негіздері арқылы баланың эстетикалық талғамын қалыптастырудың маңызы Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы Ағымдағы мәселелер.	наурыз	Әдіскер Омарова С

IV бөлім.

4.1 Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау жұмыстары

Мақсаты: Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмысты жақсарту, баланың физикалық дамуын жетілдіру, медициналық-педагогикалық бақылау.

№	Шаралар	Мерзімі	Санат	Жауаптылар
1.	Балалардың медициналық тексерілуі: Антропометрия	Жылына 2 рет	балалар	Медбике Сағындық Ж
	Невропатологтың тексеруі	Айсайын		Невропатолог
	Қысқа мамандардың тексеруі	Жылына 1 рет		Балалар емханасы
2.	Дене шынықтыру сабақтары	Аптасына 2-3 рет	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л
3.	Таңертенгі гимнастика	күнсайын	балалар	Майлыбекова Ұ Тәрбиешілер

				Джузева Л Майлыбекова Ұ
4.	Шынықтыру шаралары	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
5.	Балалармен денсаулықтары туралы әңгімелесу	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
6.	Жеке дене шынықтыру жаттығулар	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
7.	Қимылды ойындар	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
8.	Мәдени-гигиеналық дағдыларын дарыту	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
9.	Спорттық мерекелер	Жылына 2 рет	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
10.	Спорттық көңіл көтерулер	Токсанда 1 рет	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
11.	Дене шынықтыру уақыттары	айсайын	балалар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
12.	Денсаулық апталары	Токсанына 1 рет	балалар ата- аналар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
13.	Денсаулық күндері	Токсанына 1 рет	балалар, ата- аналар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
14.	Балалардың денсаулығы және өмірін қорғау бойынша қысқы кезең нұсқаулықтары	Оқу жылы ағымында	Педагогтар	б/б басшысы К Туртбаева
16.	Жаңа жылдық шыршаны өткізуде ТҚ бойынша нұсқаулықтар	желтоқсан	Педагогтар	әдіскер Омарова С мен тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
17.	Балалардың денсаулығы және өмірін қорғау бойынша жазғы кезең нұсқаулықтары	мамыр	Педагогтар	Әдіскер Омарова С мен тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
18.	ӨҚЕ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер Омарова С мен тәрбиешілер Джузева Л

				Майлыбекова Ұ
19.	ЖЖЕ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер Омарова С мен тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
20.	ТЖ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	Әдіскер Омарова С мен тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
21.	ЖРС және тұмау бойынша профилактикалық шаралар жоспары	қараша	Педагогтар	Медбике Сағындық Ж
22.	Профилактикалық жұмыс: папка- қозғалтқыш «салауатты дәрігердің кеңесі», балалар суреттерінің көрмесі, «ата-аналар үшін денсаулық журналы».	Қантар	Ата-аналар	Тәрбиешілер, Джузева Л Майлыбекова Ұ ата-аналар
23.	Балаларда және олардың ата-аналарында СӨС құрылуының сұрақтары бойынша ата- аналар жиналысы	Жылына 1 рет	Балалар, ата- аналар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
24.	Б/б медбикесі, дәрігерінің кәсіби тексеруі бойынша балалардың денсаулық күйі туралы әңгіме	Жеке, ай ағымында	Ата-аналар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
25.	Жаңа сауықтыру әдістерімен таныстыратын кеңестер, практикумдар	Ай ағымында	Педагогтар	Дәрігер, медбике
26.	Педкеңесте балалардың сауығу сұрақтарын жариялау	Жылына 2 рет	Педагогтар	Медбике Сағындық Ж

4.2 Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

№	Мазмұны	Жауапты
1	Жер сілкінісінде, басқада қолайсыз жағдайда ұжымды ескертулермен , кеңестермен таныстыру.	Директор Шар. Меңгер. К Туртбаева
2	Жер сілкінісі кезіндегі ережелерді балаларға үйрету.	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
3	Тәрбиешілер алдын ала орын дайындау керек бөлменің қауіпсіз жерін анықтау, бұрыштар,мықты дуалдар, есіктің тұсы. Айқай шығармау, айқайды таратпау.	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
4	Эвакуация кезінде тәрбиешілер ережелерді сақтау керек. Жиналатын орынды білуі керек.	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
5	Шаруа. меңгерушісі және тәрбиешілер қосымша есік, баспалдақ, дәліздердің бос болуын қадағалау.	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

6	Шаруа. меңгерушісі ағаш ұстасын тез арада шкафтар мен полка, люстраларды дұрыстап, мықтап бекітіру	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ Шар.меңгер.
7	Өрт сөндіргіш, электр тежегіштермен жұмысшыларды таныстыру.	Шар.меңгер. К Туртбаева
8	Медицина қызметкерінде алғашқы мед.көмек аптечкасы, байлау –таңу және дәрілері болуы керек.	Мед.бике Сағындық Ж
9	Жағдайға байланысты директор құтқару жұмыстарын ұйымдастыру керек.	К Туртбаева
10	Төтенше жағдай жөніндегі ақпараттарды біліп тұру.	Жұмысшылар

V бөлім.

5.1 Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

Мерзімі	Мақсаты Тексеру түрі	Әдістері	Бақылайтын қызметкер	Қайда қарала ды
Қыркүйе к	Жедел бақылау - Барлық жас ерекшелігіндегі топтарды тұрмыстық-шаруашылық еңбекке тәрбиелеудің тиімділігі, және жаңаша ұйымдастырылуы.(Кезекші, тапсырма, ұжымдық еңбек) - Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау - Күн тәртібінің орындалуы. Денешынықтыру және сауықтыру шараларын бақылау. - Ата –аналардың қосымша білім беруге сұраныстарын жинақтау сауалнама - Кіші жастағы балалардың ұсақ қол моторикасы бойынша жұмысқы бақылау жүргізу.	Бақылау талдау	Директор К Туртбаева Әдіскер Ома рова С М/бике Шаруа қожасы Кастелянша	Педкең ес
Қараша	Кешенді бақылау - Барлық топтардың тәрбиелеу үрдісінің жүйелі өтуін бақылау. - Күн тәртібінде сөздік ойындарды	Бақылау талдау	Әдіскер Омарова С М/бике Сағындық Ж	Меңгер уші жанын дағы кеңе

	қолдануды бақылау 3. Балалардың көркем шығармашылық қабілетін бақылау			Омарова С
Қаңтар	Салыстырмалы бақылау Жарты жылдық және жылдық балалардың білім деңгейін бақылау нәтижесі.	Бақылау талдау	Директор Туртбаева К Медбике Сағындық Ж	Меңгеруші жанындағы кеңес
Наурыз	Тақырыптық бақылау 1.Тіл дамытудағы көркем әдебиетінің , қазақ жазушыларының ,ақындарының ,қазақ ертегілерімен таныстырылуын бақылау (Ересек топ) 2. Тіл дамыту бойынша ересек тобының дайындық деңгейін бақылау(бағдарлама талабына сай) 3.Оқу тәрбие үрдісіндегі қатынас білім беру саласындағы дидактикалық ойындарды бақылау 4. «Қатынас» білім беру саласындағы көркем әдебиет оқу қызметінің деңгейі. 5.Бейнелеу өнерінің (Мүсіндеу, жапсыру, сурет салу) ұйымдастырылуының әдіс –тәсілдерін бақылау	Бақылау талдау	Директор Әдіскер Омарова С	Педкеңес
Үнемі	Территорияның тазалығын сақтау, күл-қоқыстарды уақытылы шығару Ескерту	Бақылау талдау	Шаруа қожасы	

VI бөлім.Қоғамдық және отбасылық тәрбие

6.1 Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
--	---------------	---------	------------

1	«Білім күні» мерекесіне арналған ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу	Қыркүйек	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
2	«Тілдер күні» ұйымдастыру және өткізу.		
3	« Сәк болындар, балалар!» жол жүру қауіпсіздігіне арналған тақырыпты ұйымдастыру және өткізу.		
1	Күз мерекесін ұйымдастыру және өткізу	Қараша	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
2	Халық ертегілері бойынша қуыршақ театрын ұйымдастыру және өткізу.		
3	«Тіс щетка патшалығы» атты денсаулық күнін ұйымдастыру және өткізу(ортаңғы топтар)		
1	«Тәуелсіздік күні» ертеңгілік.	Желтоқсан	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
2	«Жаңа жыл» ертеңгілік ұйымдастыру және өткізу.		
1	«Қысқы ермек» спорттық ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Қаңтар	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
2	Байқау ұйымдастыру «Қардан жасалған қысқы құрастырмалар» (ата-аналар мен балалардың біріккен жұмысы).		
1	« Күлкі бәріне жарық сыйлайды» атты сурет және фотосурет көрмесін ұйымдастыру.	Ақпан	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
1	Балалар суретінің көрмесі «Менің анамның суреті».	Наурыз	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
2	«8 – Наурыз!» әйелдер күніне арналған ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу.		
3	Этноапаталық (этнопедагогикалық іс-шаралар жоспары).		
4	Наурыз – көктем мерекесіне арналған ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу.		
1	« Күлкі күні» атты ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Сәуір	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

2	«Жасыл десант аптасы» рухани және экологиялық тәрбие іс-шаралары).		Шығармашылық топ
1	« Мен бәріне бейбітшілік тілеймін» Қазақстан халқының біріккен күніне арналған тақырыпты апталық ұйымдастыру және өткізу.	Мамыр	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
2	ҰОС –Жеңіс күніне арналаған ертеңгілік.		
3	«Балабақша қош бол!» атты ертеңгілікті ұйымдастыру және өткізу.		
1	« Туған күн» атты ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Айына 1 рет	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

6.2 Ата-аналармен жұмыс жоспары

Мерзімі	Тақырыбы	Өткізілетін түрі	Жауапты	Ескертпе
---------	----------	------------------	---------	----------

Қыркүйек	Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» 1.Ата –анларға балабақша ережесін түсіндіру 2. Ата-аналарға кеңес «Бала сұрағына қалай жауап беру керек?» 3.Сауалнама жүргізу	Жалпы жиналыс Сауалнама	Әдіскер , Омарова С топ тәрбиешілері Джузева Л Майлыбеков а Ұ	
Қазан	1.Ата-аналармен балалардың бірлескен көрмесі «Күз сыйлықтары» 2.Аналар мен қыздарының қатысуымен «Күз аруы -2020»	Көрме Байқау	Топ тәрбиешілері Джузева Л Майлыбеков а Ұ	
Қараша	«Тілектер күні» күні «Бала жағымсыз әрекетті қайдан үйренеді?»	Психологиялық демалыс сәттер Пікір талас	Психолог	Ата –ана, тәрбиеші, бала болып бір бірлеріне жақсы тілектерін білдіру күні
Желтоқсан	«Тәуелсіздік төрінде» «Төрлет Жаңа жыл» ертеңгілік.	Ашық есік күндері	Барлық топ тәрбиешілері Джузева Л Майлыбеков а Ұ	
Қаңтар	1. «Банткер күні» 2. «Өз балаңызды жақсы білесізбе?»	1.Психологиялық демалыс сәттер 2.Тренинг	Барлық педагогтар Психолог	Ата –ана, тәрбиеші, балалар әр түрлі банткер тағып келеді.
Ақпан	Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» Мақсаты: Ата-аналардың бала тәрбиесіне көзқарасын өзгерту, балабақшамен тығыз байланыста болуын қалыптастыру 1. Балалардың тамақтануы, азық түліктердің дайындау 2. Мәдени –гигиеналық шаралар 3.Мерзімдік сауықтыру жұмыстары	Жиналыс	Әдіскер Омарова С Ортаңғы топ тәрбиешілер Джузева Л Майлыбеков а Ұ Психолог	

Наурыз	«Бала тілі - бал» «Бала тәрбиесіндегі әкенің ролі»	Арнайы газетін шығару Пікір талас	Барлық топ тәрбиешілері Джузева Л Майлыбеков а Ұ	арнайы топ газетін шығарып балалардың қызықты сәттері мен өз қиялдарынан шыққан тәтті сөздерін жазып іліп қою.
Сәуір	«Толағай» «Спортты Жанұя»	Сауықтыру шарасы	Тәрбиешілер АманбайД БейсеновМ	
Мамыр	Тақырыбы :«Қиын бала қайдан шығады?» Мақсаты: . Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қарауға шақыру. . Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлға ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту. 1.Балабақша жетістігі туралы 2. Жаз мезгіліндегі балалардың атқарылатын жұмыс барысы 3.Ата-ана комитетінің есебі	Жалпы ата-аналар жиналысы	Балабақша әкімшілігі. Әдіскер Омарова С Топ тәрбиешілері Джузева Л Майлыбеков а Ұ Психолог	

6.3 Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары

Жыл	Айлар	Тобы	Мерекелік шара	Өткізілетін топ	Мерекелік шара
Күз	Қыркүйек	Балапан	«Біздің әсем бақшамыз!» эстафеталық жарыс	Ботақан тобы	«Біздің әсем бақшамыз» эстафеталық жарыс
	Қазан	Балапан	«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс	Ботақан тобы	«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс
	Қараша	Балапан	«Біз болашақ жас ұлан» топ аралық спорттық	Ботақан топ	«Денсаулықты шыңдаймыз, ата-ананы

			шара		тыңдаймыз!» музыкалық- спорттық шара
Қыс	Желтоқсан	Балапан	«Тәуелсіздік ел тірегі!» ұлттық ойындар эстафеталық жарыс	Ботақан тобы	«Тәуелсіздік ұландары!» ұлттық ойындар эстафеталық жарыс
	Қаңтар	Балапан	«Алақай қыс келді!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс	Ботақан топ	«Біз болашақ- спортшылар» музыкалық- спорттық шара
	Ақпан	Балапан	«Көңілді старт» эстафеталық ойын	Ботақан тобы	«Көңілді старт » ойын-эстафета
Көктем	Наурыз	Балапан	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара	Ботақан тобы	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара
	Сәуір	Балапан	«Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар	Ботақан топ	«Денсаулық мол байлық!» денсаулық күніне арналған спорттық шаралар
	Мамыр	Балапан	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара	Ботақан топ	«Спорт әлемінде» топ аралық спорттық шара

6.4 ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

Шаралар	Өткізілетін жұмыс түрі	Мерзімі	Жауаптылар
Барлық топтарда өлкетану бұрыштарын безендіру, толықтыру.	Альбомдар, жылжымалы кітапшалар, кітаптар, дидактикалық материалдарды жинақтау	Жыл бойы	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

Өзге ұлт өкілдеріне көп тілдерді үйрету.	Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттер, жеке жұмыс, мерекелер, ойын-сауықтар	Жыл бойы	Тілдер дамыту орталығы, тіл мамандары
«Отаным –туған өлкем!»	Облыстық өлкетану мұражайына экскурсия	Жыл бойы	Әкімшілік, тәрбиешілер, Джузева Л Майлыбекова Ұ ата-аналар
«Тілдерді үйрету барысында кездесетін қиындықтар»	Ата-аналарға, педагогтарға ақыл-кеңестер	Қазан	
«Достығымыз жарасқан!»	Сурет көрмесі	Қазан, желтоқсан	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ р
«Өркенде, менің Қазақстаным!»	Мерекелер, тақырыптық ҰОІӨ	Қазан, желтоқсан	Тіл мамандары
«Рождество меркесі құтты болсын!»	Ойын сауық	Желтоқсан	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
«Көне сандық ертегілері»	Халық ертегілері бойынша қуыршақ театрын қою	Жыл бойы	Педагогтар
«Наурыз- жыл басы!»	Ертеңгіліктер	Наурыз	Педагогтар
Қорытынды ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері	Ата-аналарға арналған қорытынды ҰОІӨ	Сәуір-мамыр	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

VII бөлім.

7.1 Материалдық-техникалық базаны нығайту.

Мақсаты: балаларды заман талабына сай оқытып тәрбиелеуге жағдай жасау

№	Жұмыс түрлері	уақыты	жауаптылар
1	МдБо-н жаңа әдістемелік және жабдықтармен қамтамасыз ету жұмыстарыннығайту	Қыркүйек , маусым	Менгеруші , К Туртбаева Әдіскерлер Омарова С
2	Жиһаздарды таңбалау қорытындысы	Қыркүйек	МШЖО
3	Мамандар, кабинеттер, кір жуатын орын, ас дайындау блогі құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету.	Қыркүйек - қазан	менгеруші, К Туртбаева

4	Казтелеком, Арнаулы транспорт, Энергосистема- Энергопоток қызмет көрсету мекемелерімен келісімшарт жасау	Қыркүйек - қазан	меңгеруші К Тұртбаева
5	Кабинеттер, музыка залы, медицина кабинеттер жабдықтау	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші К Тұртбаева
6	Ағымдағы жұмыстарда, жаңа оқшаулау актісі жасау жұмыстары	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші К Тұртбаева
7	МдБО бөлмелерінің еңбек қауіпсіздігін сақтауды қадағалау қорытындысы бойынша әкімшілік кеңесінің отырысы	Қазан	Меңгеруші К Тұртбаева
8	МдБО бөлмелерін эстетикалық талғаммен безендіру	Қараша	Меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер Омарова С
9	МдБо жаңа жылдық мерекелерге безендіру жұмыстары	Желтоқсан	меңгеруші, К Тұртбаева ,әдіскерлер Омарова С
10	Мемлекеттік сатып алу құжаттарын дайындау	Желтоқсан	меңгеруші К Тұртбаева
11	Өрт қауіпсіздігін сақтау ережелері бойынша жедел тексеру	Қаңтар	Әдіскер Омарова С
12	Шағын теннис корты, спорт алаңдарына қажетті құралдармен толықтыру	Қаңтар-ақпан	Меңгеруші К Тұртбаева
13	МдБо санитарлық-эпидемиялық талаптардың орындалуын қадағалау	Ақпан	МШЖО, медицина қызметкерлері
14	Көктемгі «Қош бол балабақша» ертеңгілігіне МдБО безендіру	Наурыз	меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер, Омарова С МШЖО
15	Ата-аналармен бірлесе отырып, орталық аумағын көркейту жұмыстарына қатысу	Сәуір	меңгеруші, МШЖО ата-аналар комитеті
16	Құжаттарды жинақтау	Сәуір	меңгеруші, МШЖО ата-аналар комитеті
17	Жазғы-сауықтыру жоспарын құру. Жаз мезгілінде білім беру және тәрбиелеуді жоспарлау	Мамыр	Меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер Омарова С
18	МдБО аумағын көркейту	Мамыр- маусым	меңгеруші, К Тұртбаева МШЖО
19	Далаға шығару материалдарының жеткілікті болуын бақылау	мамыр	меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер, Омарова С

			МШЖО
20	Жеңіл жөндеу жұмыстарын жүргізу	Мамыр- шілде	меңгеруші, К Тұртбаева МШЖО

7.2 ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Меңгерушінің қатысуымен кеңес өткізу (әр дүйсенбіде).	Апта сайын	меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер, Омарова С МШЖО
3.	Тарификациялауды жүзеге асыру.	Ай сайын	Меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер, Омарова С МШЖО
4.	Педагогикалық процессті әдістемелік құралдармен және көрнекілік материалдармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс.	Жарты жылдық сайын	меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер, Омарова С
5.	Топтардағы жиһаздарды таңбалауды іріктеу және талдау.	Жарты жылдық сайын	меңгеруші, К Тұртбаева әдіскерлер Омарова С МШЖО
6.	ТҚ, өрт қауіпсіздігі, балалардың өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу.	Қыркүйек	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

	Жылу беру мерзімінің басталуы, барлық бөлмелердегі терезелерді жылыту.	Қазан	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
	Өндірістік қажеттілік бойынша бұйрықтарды жаңарту.	Жарты жылдық сайын	менгеруші, К Туртбаева әдіскерлер, Омарова С МШЖО
	ТЖ, өрт қаупі болған жағдайда қызметкерлердің әрекетіне нұсқаулық	Желтоқсан	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
	Топтардың және ас қоймасының санитарлық жағдайын тексеру бойынша рейд жүргізу.	Наурыз	менгеруші, К Туртбаева әдіскер Омарова С
	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау бойынша алғашқы және енгізілген нұсқаулықты қайта қарау және түзету.	Жарты жылдық сайын	менгеруші, К Туртбаева әдіскерлер, Омарова С
	Балабақшада қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық жүргізу.	Сәуір	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
	Аймақты аббаттандыру. Ағаш көшеттерін, гүл тұқымдарын отырғызу.Еңбек құралдармен қамтамасыз ету.Қураған бұтақтарды кесу.	Мамыр	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ
	Қызметкерлердің еңбек кітапшасын және жеке іс парақтарын түгендеу және тексеру.	Жарты жылдық сайын	менгеруші, К Туртбаева
	Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде дамытушы орта кеңістігін ұйымдастыру	Жылдың басы	Тәрбиешілер Джузева Л Майлыбекова Ұ

